




PEMERINTAH KABUPATEN BLITAR

DINAS PENDIDIKAN

 PEMERINTAH KABUPATEN BLITAR DINAS PENDIDIKAN	NOMOR SOP	:	
	TGL PEMBUATAN	:	
	TGL REVISI	:	
	TGL EFEKTIF	:	
	DISAHKAN OLEH	:	Kepala Dinas Pendidikan Kabupaten Blitar Drs. Budi Kusumardjoko, M.Pd 19621027 198803 1 006
	NAMA SOP	:	Pembuatan Surat Ijin Cuti
DASAR HUKUM	KUALIFIKASI PELAKSANA		
<ol style="list-style-type: none"> Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia Nomor 47 Tahun 2016 tentang Pedoman Organisasi Perangkat Daerah Bidang Pendidikan dan Kebudayaan; Peraturan Bupati Nomor 10 Tahun 2018 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Uraian Tugas dan Fungsi serta Tata Kerja Dinas Pendidikan Kabupaten Blitar 	<ol style="list-style-type: none"> Mempunyai kemampuan mengoperasikan peralatan komputer Mempunyai kemampuan pengolahan data Mengetahui tugas dan fungsi Sistem dan Prosedur Pemerintahan 		
KETERKAITAN	PERALATAN PERLENGKAPAN		
-	<ol style="list-style-type: none"> Peralatan Komputer Alat Tulis Kantor 		
PERINGATAN	PENCATATAN DAN PENDATAAN		
Apabila pegawai tidak membuat surat ijin cuti maka dapat dikenakan sanksi yang telah ditentukan	Disimpan sebagai data elektronik dan data manual		

No	Kegiatan	Pelaksana				Mutu Baku			Keterangan
		Kadin	Kabid	Kasi	Staf	Kelengkapan	Waktu	Output	
1	Menerima berkas permohonan ijin cuti dan menyerahkan kepada Kasi					Berkas permohonan ijin cuti	10 menit	Tanda terima	
2	Review dan verifikasi berkas permohonan ijin cuti dan memerintahkan staf untuk menyusun draft ijin cuti					Disposisi	30 menit	Disposisi	
3	Menyusun konsep surat ijin cuti dan menyerahkan kepada Kasi					Disposisi	60 menit	Konsep surat ijin cuti	
4	Review dan verifikasi konsep surat ijin cuti dan menyerahkan kepada Kabid					Konsep surat ijin cuti	15 menit	Draft surat ijin cuti	
5	Review dan verifikasi draft ijin cuti dan menyerahkan kepada Kadin					Draft surat ijin cuti	10 menit	Surat ijin cuti	
6	Review dan Menandatangani ijin cuti dan menyerahkan ke staf untuk diarsipkan					Surat ijin cuti	10 menit	Disposisi	
7	Mengarsipkan dan surat ijin cuti dan lampiran					Surat ijin cuti	5 menit	Surat ijin cuti dan lampiran	